核銷請款檢核表—115年度高雄市政府青年局青年創業補助計畫

<table>
<tr><td colspan="4">受補助事業名稱：</td></tr>
<tr><td rowspan="2">核定補助項目及金額
合計：_____元</td><td>□營業場所租金
_____元</td><td>□營業用生財器具
_____元</td><td>□業務行銷費
_____元</td></tr>
<tr><td>□數位或雲端服務
_____元</td><td>□專利或商標申請規費、委託費用及企業品牌識別(CIS)設計費用
_____元</td><td>□新聘人事費
_____元</td></tr>
<tr><td rowspan="2">核銷請款項目及金額
合計：_____元</td><td>□營業場所租金
_____元</td><td>□營業用生財器具
_____元</td><td>□業務行銷費
_____元</td></tr>
<tr><td>□數位或雲端服務
_____元</td><td>□專利或商標申請規費、委託費用及企業品牌識別(CIS)設計費用
_____元</td><td>□新聘人事費
_____元</td></tr>
<tr><td rowspan="5">營運情形</td><td colspan="2">1.非為停業、歇業、解散、撤銷或廢止登記等狀態</td><td>□是 □否</td></tr>
<tr><td colspan="2">2.登記地址未遷離高雄市</td><td>□是 □否</td></tr>
<tr><td colspan="2">3.代表人無異動</td><td>□是 □否</td></tr>
<tr><td colspan="2">4.代表人戶籍在高雄市</td><td>□是 □否</td></tr>
<tr><td colspan="3">5.其他：</td></tr>
</table>

項次	應附文件	檢核事項	符合情形
1	請領申請書	資料填寫完整且加蓋受補助事業之大小章	□是 □否
2	核准函 (影本1份)	本局出具之核定公文	□是 □否
3	戶籍謄本 (影本1份)	1個月內開立之戶籍謄本	□是 □否
4	領據 (正本1份)	請領金額與請領申請書一致且加蓋受補助事業之大小章	□是 □否

		匯款帳戶為公司/代表人帳戶	□是 □否
		黏貼公司代表人帳戶於領據背面	□是 □否
5	經費總支出明細表	資料填寫完整且加蓋受補助事業之大小章	□是 □否
		填寫金額為實際支出金額	□是 □否
6	租賃契約及租金支出憑證 (未申請租金補助者免填)	租賃期間涵蓋本次申請計畫期間	□是 □否
		檢附下列支出憑證之一： □發票□轉帳/支票開立證明 □其他：	□是 □否
		匯入帳號是否為租約指定帳號/出租人帳號(現金支付者無須填寫)	□是 □否
		租約無登載指定帳號，檢附出租人存摺封面封面影本(現金支付者無須填寫)	□是 □否
7	營業用生財器具憑證 (未申請生財器具補助者免填)	檢附下列支出憑證之一： □發票□收據□其他：	□是 □否
		計畫期間內購置之生財器具照片	□是 □否
		符合原核定生財器具品項	□是 □否
8	業務行銷費 (未申請業務行銷費補助者免填)	檢附下列支出憑證之一： □發票□收據□其他：	□是 □否
		實體看板或招牌廣告之實體照片	□是 □否
		線上項目之成果畫面及後台數據 符合原核定業務行銷費品項	□是 □否
9	數位或雲端服務 (未申請數位或雲端服務者免填)	檢附下列支出憑證之一： □發票□收據□其他：	□是 □否
		□購買數位或雲端服務契約影本或線上合約截圖證明	□是 □否

10	專利或商標申請規費、委託費用及企業品牌識別(CIS)設計費用 （未申請專利或商標申請規費及委託費用者免填）	檢附下列支出憑證之一： □發票□收據□其他：	□是 □否
		專利、商標申請內容或 CIS 設計內容摘要說明	□是 □否
11	新聘人事費 （未申請新聘人事費者免填）	新聘人員計畫期間勞保證明	□是 □否
		薪資扣繳憑單、銀行轉帳紀錄或印領清冊等足以證明支付金額之表單	□是 □否
12	無欠稅 證明文件	檢附下列機關1個月內開立之納稅義務人違章欠稅查復表，且無欠繳情形： □國稅(財政部國稅局) □地方稅(高雄市稅捐稽徵處)	□是 □否
13	自我檢核	已確實檢核並勾選本表所列以上事項	□是 □否

受補助事業名稱：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（請加蓋公司大小章）

公司代表人或商業負責人簽名：＿＿＿＿＿＿＿＿

中華民國　115　年　　月　　日