**附件2 經費預算表**

**113年度高雄市政府青年局補助青創事業參展計畫經費預算表**

|  |  |
| --- | --- |
| 申請類別 | □國外展覽  □國內展覽 |
| 申請公司/商業名稱 | 中文： |
| 英文： |
| 申請參加展覽名稱 | 中文： |
| 英文： |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 預 估 經 費 明 細 | | | | 單位：新臺幣/元 | |
| 項目 | 預估經費 | 補助款 | 補助比例(最高70%) | | 用途 |
| 參展報名費  或場地租金 |  |  |  | |  |
| 人員交通費 |  |  |  | |  |
| 人員住宿費 |  |  |  | |  |
| 合計 |  |  |  | |  |

**※**備註

1. 本表之預估經費明細**『項目』限於參展報名費或場地租金、參展工作人員之交通費及住宿費**。
2. 申請事業參加國內展覽，最高補助3萬元；申請事業參加國外展覽，參展地點位於亞洲者，最高補助6萬元；參展地點位於亞洲以外其他地區者，最高補助9萬元。
3. 參加智慧城市或淨零碳排相關展覽者，最高補助金額提高1萬元。
4. **各項目補助比例以補助經費70%為上限。**
5. **如參加國外展覽預估經費金額(新臺幣/元)=經費項目(如場地租金)x匯率。**
6. 實際參展工作人員之人數及工作內容請於用途內詳加說明。
7. 補助參展工作人員之交通費，每案補助以3人為上限，申請事業參加國內展覽者，以搭乘高鐵、火車、客運為限；申請事業參加國外展覽者，以搭乘飛機經濟艙座位為限。
8. 補助參展工作人員之住宿費，每案補助以3人為上限，每人每天以新台幣1,000元為上限，最高補助天數(晚數)為參展天數加計1天。