

營利事業名稱：

憑證編號： 3

經費支出黏貼憑證用紙

黏貼憑證張數	補助項目	金額	支出用途
計 張	業務行銷費		ex：網際網路付費廣告

憑證黏貼處

用途說明

編號	項目	金額
1	ex：網際網路付費廣告	\$-
2	ex：實體看板或招牌廣告	\$-
3		\$-
4		\$-
5		\$-

備註：
1. 請將支出憑證(收據或發票)依日期順序整齊實貼於上方欄位內，勿浮貼勿重疊，不足欄位請自行增加，並請勿超過左方裝訂線。
2. 每張憑證(收據或發票)須詳載買受人抬頭、日期、品名、數量、單價、總價、合計金額欄等資訊。

營利事業名稱： _____ (請蓋申請事業大小章)

代表人或負責人： _____ (簽名) 統一編號： _____

中華民國 113 年 月 日

裝
訂
線