

**「高雄市政府112年度大專青年學生公部門暑期工讀」職缺表**

編號	單位名稱	分派單位	配置人數	核定人數	主要工作項目	配置地點	技能條件
<b>高雄市立空中大學工讀 (須符合特定對象資格)</b> <b>(報名請使用「空大工讀」報名表及「空大工讀」專用信封!)</b>							
19	高雄市立空中大學	註冊組	1	4	協助本校註冊組行政庶務工作等招生活動支援。	高雄市小港區大業北路436號	具備基本文書處理能力 (本職缺因經費來源關係，其報名資格需符合特定對象資格)
		圖書館	1		協助本校圖書館書庫書籍整理、流通櫃台借還書服務、圖書館活動支援 (註：可正常上下班，學校好停車，有捷運、公車直接到達本校，工作環境非常適合大專生)。		電腦及文書處理 (本職缺因經費來源關係，其報名資格需符合特定對象資格)
		學指中心	1		協助本校學習指導中心招生、海報設計、行政隨班助理等相關事項(註：需能配合假日彈性上班，校園停車方便，另有捷運、公車直接到達本校，工作環境非常適合大專生)。		
		事務組	1		協助行政事務、接聽電話、消毒清潔。		